



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE III
SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

DETERMINAZIONE N. 68 del 07-04-2026

Registro generale n. 286

Oggetto: *Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e determinato (anni 3), di n. 1 Istruttore amministrativo ex. Cat. C da assegnare al Settore III Area degli istruttori Ccnl comparto Funzioni locali 2019-2021. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE*

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE SERVIZI FINANZIARI

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell’economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, e il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, in materia di rafforzamento della capacità amministrativa e portale del reclutamento;
- il D.P.C.M. 24 aprile 2020 recante «Aggiornamento dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e ai segretari delle commissioni dei concorsi pubblici indetti dalle amministrazioni dello Stato

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 14/2022 al sottoscritto Dirigente è stato attribuito l’incarico di Dirigente del III Settore Servizi Finanziari e Tributari;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successive modificazioni e integrazioni;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 15.04.2025 con la quale è stato integrato, mediante individuazione tipologia mobilità interna di n. 1 Funzionario Amministrativo, il PIAO 2025-2027 adottato ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 267 del 7.08.2025 è stato modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 adottato con D.G. n. 80 del 20.03.2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) introducendo tra l'altro, la stabilizzazione di n. 1 funzionario PNRR a 18 ore settimanali ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché dall'art. 3 comma 5 D.L. 44/2023 convertito in L. 21 giugno 2023, n. 74;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 26.09.2025 è stato modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 adottato con D.G. n. 80 del 20.03.2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 387 del 20.11.2025 è stato ulteriormente modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 adottato con D.G. n. 80 del 20.03.2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Triennio 2026-2028;
- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 26.01.2026 con la quale è stata approvata la Nadup "Nota Aggiornamento Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 26.01.2026 esecutiva con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- con Delibera di Giunta n. 20 del 30.01.2026 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028;

Dato atto che:

- nella richiamata deliberazione n. 387 del 20.11.2025 di modifica del PIAO 2025/2027, l'organo esecutivo ha autorizzato, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 unità di personale appartenente all'Area degli Istruttori con profilo professionale di "Istruttore amministrativo", con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno da assegnare al settore III – Servizi Finanziari e tributari, per la durata di anni 3 (tre);

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 176 rg. del 4.12.2025 con cui si è provveduto:

- ad indire, il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e determinato (anni 3), di n. 1 Istruttore amministrativo ex. Cat. C da assegnare al Settore III – Area degli istruttori Ccnl comparto Funzioni locali 2019-2021;
- ad approvare lo schema di bando della procedura;

Atteso che il Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, adottato con DGC n. 79 del 31.03.2022, assegna al Responsabile del Settore Personale la competenza all'assunzione di nuovo personale;

Considerato che il bando di selezione è stato pubblicato sul sito internet del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – e sul portale del reclutamento InPA per giorni 30 dal

11.12.2025 e sino al 10.01.2026;

Dato atto che l'Ente dovrà procedere alla nomina della Commissione giudicatrice secondo le modalità indicate nell'apposito regolamento comunale degli uffici e dei servizi Appendice 1 "REGOLAMENTO SULLE PROCEDURE DI ACCESSO AGLI IMPIEGHI" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 31.3.2022 successive modifiche ed integrazioni e nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 487/94 così come modificato dal D.P.R. 82/2023;

Visti pertanto:

- l'art. 14 dell'appendice 1 al regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi rubricato "Commissione Giudicatrice", a norma del quale:

"1. Le Commissioni Giudicatrici dei concorsi/selezioni pubbliche sono nominate con provvedimento dirigenziale. Nel rispetto di quanto indicato dall'Art. 57 del DLgs 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, almeno un componente della Commissione deve essere di sesso femminile, salva motivata impossibilità. Le funzioni di Segretario sono affidate a impiegati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nominati dal Dirigente III settore Finanziario- Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane.

2. La Commissione Giudicatrice è composta:

a) per la qualifica dirigenziale dal Segretario Generale in qualità di Presidente e da due esperti nelle materie oggetto del concorso;

b) per i profili connessi alle categorie A, B, C e D, di norma, da un Dirigente del Comune di Roseto degli Abruzzi in qualità di Presidente e da due esperti nelle materie oggetto del concorso."

Gli articoli 15 e 16 della richiamata appendice che dettano aspetti procedurali posti in capo ai componenti della Commissione ed al segretario, in ordine alla verifica di insussistenza di cause di incompatibilità tra di loro e con i candidati;

- l'art. 9 del DPR 487/1994 così come modificato dal DPR 82/2023 rubricato "Commissioni esaminatrici";

Visti inoltre:

- l'art. 1, comma 2, lett. f) della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", prevede che l'A.N.A.C. eserciti vigilanza e controllo sull'effettiva applicazione e sull'efficacia delle misure adottate dalle pubbliche amministrazioni, ai sensi dei commi 4 e 5 del medesimo articolo 1 e sul rispetto delle regole sulla trasparenza dell'attività amministrativa previste dai commi da 15 a 36 del medesimo articolo 1 e dalle altre disposizioni vigenti;

- l'articolo 1, comma 3, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", prevede che la predetta Autorità eserciti poteri ispettivi mediante richiesta di notizie, informazioni, atti e documenti alle pubbliche amministrazioni e ordina l'adozione di atti o provvedimenti richiesti dal piano nazionale anticorruzione e dai piani di prevenzione della corruzione delle singole amministrazioni e dalle regole sulla trasparenza dell'attività amministrativa previste dalla normativa vigente;

- gli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", dettano disposizioni in merito;

- la Delibera n. 25 del 15 gennaio 2020 dell'A.N.A.C. detta indicazioni per la gestione di situazioni di conflitto di interessi a carico dei componenti delle commissioni giudicatrici di concorsi pubblici;

- la giurisprudenza amministrativa (Cons. Stato, VI, n. 4015 del 2013; Cons. Stato, VI, 26.1.2015, n. 327; Cons. Stato, sez. III, 28.4.2016, n. 1628) detta principi in tema di conflitti di interesse potenziali

sottostanti la composizione delle Commissioni di concorso, in ordine alla valutazione della conoscenza personale dei candidati, l'instaurazione di rapporti lavorativi, rapporti personali o professionali tra i componenti la Commissione medesima ed i candidati;

- l'art. 8 del codice di comportamento dei dipendenti della città di Roseto Degli Abruzzi che disciplina contenuti, modalità e termini degli obblighi di astensione in relazione alla procedura di che trattasi;

Richiamati altresì:

- l'art. 35, comma 3 lett. e del D.Lgs 165/2001 il quale dispone che " Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali";

- l'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001 il quale dispone che "Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;"

- l'art. 57 del D.Lgs 165 del 2001:

"Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5";

- l'art. 57, comma 1bis, del D.Lgs. n. 165/2001: "l'atto di nomina della commissione di concorso deve essere inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni. ...omissis...";

- il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti di diritto privato in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

Preso atto della dichiarazione di incompatibilità resa dalla Dr.ssa Paola Forcella Funzionario EQ del servizio risorse umane a ricoprire l'incarico di componente della commissione esaminatrice trasmessa con prot.n. 14765 in data 30.03.2026;

Ritenuto:

- essere competenza della sottoscritta Dirigente responsabile dell'Ufficio Risorse Umane, la nomina della commissione e di un segretario, ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento per l'accesso agli impieghi;

- di dover nominare la Commissione Giudicatrice individuando i componenti nel rispetto delle disposizioni dettate dal combinato disposto dall'articolo del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e del D.P.R. 487/94 così come modificato dal D.P.R. 82/2023, in base al quale si prevede che la Commissione è composta da:

Presidente: un Dirigente/Responsabile del Comune di Roseto degli Abruzzi;

Due Componenti: esperti nelle materie su cui verte la valutazione dei curriculum;

Segretario verbalizzante: un impiegato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nominato dal Dirigente III Settore – Finanziario Acquisita la disponibilità:

- a) **della Dott.ssa Antonietta Crisucci** – Dirigente del III Settore – Finanziario, tributario e personale che ricoprirà il ruolo di Presidente della Commissione e componente aggiunto esperto in lingua inglese;
- b) **della Dott.ssa Patrizia Ferretti**, Funzionario responsabile del servizio Tributi dell'Ente, in possesso delle conoscenze e delle competenze professionali che ricoprirà il ruolo di Componente;
- c) **del Dott. Remo Christopher Borghese**, Funzionario responsabile del servizio bilancio della Provincia di Teramo, in possesso delle conoscenze e delle competenze professionali che ricoprirà il ruolo di Componente;
- d) **del dip. Massimo Parmigiani**, istruttore contabile e dipendente a tempo indeterminato, assegnato al Settore III che ricoprirà il ruolo di Segretario verbalizzante;
- e) **del Prof. Fabio Di Benedetto** che ricoprirà il ruolo di componente esterno esperto in informatica;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 con nota prot. n. 9702 del 3.03.2026 è stata richiesta alla Provincia di Teramo, l'autorizzazione in favore del Dott. Remo Christopher Borghese allo svolgimento dell'incarico di Componente esperto della Commissione Esaminatrice della procedura di cui al presente provvedimento;

Acquisita la predetta autorizzazione con prot.n. 10637 del 6.03.2026;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 con nota del 13.03.2026 ns. prot. n. 4759/2026 è stata richiesta all'istituto scolastico V. Moretti l'autorizzazione in favore del Prof. Fabio Di Benedetto allo svolgimento dell'incarico di membro esterno esperto in informatica della Commissione Esaminatrice della procedura di cui al presente provvedimento;

Acquisita la predetta autorizzazione giusta nota prot. n. 12346 del 16.03.2026;

Preso atto che l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di situazioni di incompatibilità sono state dichiarate da tutti i componenti la commissione;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnico-amministrativa e contabile del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal DL. n. 174 del 10.10.2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 7.12.2012;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Vista:

- la deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 7 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato con codice P 163 e ascritto all'area di rischio A – "Acquisizione e gestione del personale" ed è pesato a rischio Alto;
- le misure specifiche di prevenzione del rischio corruttivo previste dall'allegato 10 del Piano (COMPILAZIONE CHECK LIST ALL'ATTO DELLE PROCEDURE e PREDISPOSIZIONE CHECK LIST PER TIPOLOGIE DI RECLUTAMENTO PER VERIFICA APPLICAZIONE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DI UFFICI E SERVIZI) e ad ogni buon conto si attesta la conformità del presente atto al vigente Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- le misure generali di prevenzione del rischio corruttivo previste dall'allegato 9 del Piano troveranno puntuale applicazione nella procedura: in particolare:
 - Rispetto delle Direttive interne del RPC;
 - Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020 e aggiornato con deliberazione di GC n. _435_ del_17.12.2024: si allega dichiarazione di assenza del conflitto di interessi;

Atteso che:

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;
- ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati;
- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Antonietta Crisucci;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi
- dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo;
- Accertato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- ✓ il D. Lgs. 165/2001;
- ✓ gli artt. 97 e 107 del D.Lgs. 267/2000;
- ✓ il D.Lgs. n. 118/2011;
- ✓ il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

- ✓ il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa» e successive modificazioni;
- ✓ lo Statuto comunale;
- ✓ il Vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31.03.2022 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27.12.2016 e successivamente modificato con atto CC n. 31 del 19.04.2017;
- ✓ il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;
- ✓ il D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e ss.mm.mi;
- ✓ il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022.

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono trascritte come parte integrante formale e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e succ. modiff. ed ii.:

1. **di individuare e nominare**, nelle persone di seguito indicate, la Commissione d'esame competente nei termini che seguono:
 - **Presidente della Commissione e componente aggiunto esperto in lingua inglese – Dott.ssa Antonietta Crisucci** Dirigente del III Settore – Finanziario, tributario e personale, in possesso delle conoscenze e delle competenze professionali nelle materie relative al posto messo in concorso;
 - **Componente esterno Dott. Remo Christopher Borghese**, Funzionario responsabile del servizio bilancio della Provincia di Teramo, in possesso delle conoscenze e delle competenze professionali nelle materie relative al posto messo in concorso;
 - **Componente interno Dott.ssa Patrizia Ferretti**, Funzionario responsabile del servizio Tributi dell'Ente in possesso delle conoscenze e delle competenze professionali nelle materie relative al posto messo in concorso;
 - **Componente aggiunto esterno ed esperto in informatica il Prof. Fabio Di Benedetto**;
2. **di nominare** quale Segretario della Commissione Giudicatrice: il dipendente **Massimo Parmigiani**, istruttore contabile a tempo indeterminato del Comune di Roseto degli Abruzzi – Servizio finanziario;
3. **di dare atto** dell'allegata dichiarazione dell'assenza di conflitto di interesse allo svolgimento dell'incarico di Presidente della Commissione per la procedura in oggetto resa dal Dirigente del Servizio Finanziario e degli altri componenti della Commissione;
4. **di dare atto** che per quanto attiene ai compensi, ai sensi del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi vigente (DGC n. 79/2022) e relativi allegati, nessun compenso viene corrisposto ai **componenti interni** del Comune e che, per quanto attiene ai componenti esterni, i compensi saranno parametrati in base al D.P.C.M. 24.04.2020 e della delibera di Giunta n. 58 del 27.02.2026 e che pertanto, in via preliminare, si assume l'impegno di € 1.000,00 a valere sul capitolo 118 "spese per concorsi a posti di

ruolo” - codice 01.02-1.03.02.99.000. del bilancio di previsione 2026, da quantificarsi e liquidare in corrispondenza dei citati parametri applicativi;

5. **di dare atto**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, co. 1, lett. b) della L. 23 novembre 2012, n. 215, che il presente atto di nomina verrà trasmesso, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità regionale;
6. **di dare atto** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale da parte di chi ne abbia interesse innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale Abruzzo nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla comunicazione, dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi);
7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente;

DISPONE

- **di ottemperare** all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 giusta pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti ambito provvedimenti dirigenziali" del presente atto come anche nella apposita Sezione Bandi e Concorsi e sul portale InPA;
- **di dare atto** che l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare, sospendere o annullare la procedura di cui trattasi, come pure di non procedere all'assunzione per insindacabili motivi di interesse pubblico, nei quali rientrano i vincoli in materia di assunzioni previsti dalle vigenti norme finanziarie;
- **di trasmettere copia** del presente provvedimento ai componenti la Commissione.

La presente determinazione viene inserita nella raccolta generale delle determinazioni, e pubblicata integralmente all'albo pretorio digitale on line di questo Comune.

Il Dirigente del III Settore
(Dr.ssa Antonietta Crisucci)